

Số : 58 /KH -TH&THCSLT

Trà Linh, ngày 03 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2026

I. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM

- Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026-2027
- Tổ chức tuần sinh hoạt tập thể; Phổ biến nội quy trường lớp, tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích, an toàn VSTP, vệ sinh cá nhân. Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh đầu năm học.
- Triển khai tháng an toàn giao thông năm 2026.
- Triển khai nhiệm vụ chuyên môn năm học 2026- 2027.
- Kiểm tra, khảo sát chất lượng đầu năm học.
- Họp PHHS; Hội nghị Ban đại diện CMHS đầu năm học 2026-2027.
- Tổ chức sinh hoạt Tết trung thu năm 2026.
- Hội nghị Cán bộ, Viên chức, Người lao động năm học 2026-2027.
- Điều tra cập nhật số liệu phổ cập giáo dục năm 2026.
- Hoàn thành cập nhật, báo cáo số liệu học sinh đầu năm học.
- Tiếp tục sửa chữa, hoàn thiện CSVC, xây dựng cảnh quan nhà trường.

II. LỊCH CÔNG TÁC CỤ THỂ

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	PHỤ TRÁCH THỰC HIỆN
1/9-2/9/2026	Nghỉ Lễ Quốc khánh 2/9/2026	CBGV-NV
5/9/2026	- Khai giảng năm học mới 2026-2027 - Báo cáo tình hình khai giảng về Phòng VH-XH xã	- CGBV-NV - TPT
7/9-12/9/2026	- Tiếp tục kiểm tra rà soát các điều kiện về CSVC, trang thiết bị dạy học, điều kiện ăn ở bán trú, các điều kiện an toàn trường học, báo cáo tình hình và đề xuất về BGH trường. - Xây dựng, phê duyệt kế hoạch thời gian chương trình từng môn học, kế hoạch GD tổ CM, KH môn học của GV; Kế hoạch công tác chuyên môn; Kế hoạch GD của nhà trường	-PTCM; các bộ phận liên quan; KT - HT; PHT; các TCM
7/9-30/9/2026	- Thực hiện tháng An toàn giao thông 2026; Tổ chức các hoạt động ủng hộ ủng hộ tháng ATGT - Sở GD, UBND xã kiểm tra công tác dạy học đầu năm học 2026-2027	- Liên đội - SGD, UBND xã



8/9-30/9/2025	- Tổ chức các hoạt động tập thể đầu năm học: Phổ biến nội quy, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục truyền thống, an toàn trường học, vệ sinh cá nhân, vệ sinh ATTP cho học sinh <i>(Theo kế hoạch của các bộ phận phụ trách)</i> - Kiểm tra, khảo sát chất lượng đầu năm học 2026-2027 <i>(Theo kế hoạch của chuyên môn trường)</i> - Điều tra, cập nhật số liệu PCGD năm 2026	-TPT;QLBT; YTTH, Y tế xã - PHT; TTCM - Tổ PCGD
8/9-30/9/2026	Tiếp tục sửa chữa, hoàn thiện CSVC, trang thiết bị xây dựng cảnh quan nhà trường xanh-sạch-đẹp	BGH; TCM; các bộ phận
11/9/2026	Họp HĐSP, phân công công tác, triển khai nhiệm vụ chuyên môn tháng 9/2026 <i>(13h30, tại phòng học lớp 9/1)</i>	CBGVNV
12/9/2026	Họp PHHS đầu năm học 2026-2027 <i>(Từ 8h-8h30: Gặp mặt của BGH và PHHS; Từ 8h30 họp PHHS ở lớp)</i>	- BGH; TCM; GVCN
14/9-18/9/2026	- Phối hợp Y tế xã khám và thống kê tình hình sức khỏe học sinh đầu năm học <i>(Theo KH phối hợp với Y tế xã)</i> - Hoàn thành nhập và báo cáo số liệu đầu năm trên CSDL ngành; Vnedu	- PT Y tế; GVCN - PHT; TCM
16/9-17/9/2026	Hai bậc học họp triển khai nhiệm vụ chuyên môn <i>(13h30)</i>	BGH;TTCM
17-18/9/2026	Tham gia khóa đào tạo quản trị tài chính, mua sắm, thuế trong đơn vị hành chính sự nghiệp.	HT
21/9-25/9/2026	Triển khai KH bồi dưỡng HSG; phụ đạo học sinh yếu, kế hoạch tham gia các hội thi năm học 2026-2027 <i>(Theo KH và lịch của chuyên môn các cấp học)</i>	HT;PHT; TTCM
22/9-23/9/2026	Phối hợp với Công An xã Trà Linh tổ chức hoạt động "Trung thu cho em" <i>(Từ 12h00, Theo kế hoạch số 984/KH-CAX-CD ngày 15/8/2026 của CA xã và KH của Liên đội)</i>	BGH; TPT;BTCD; TCM
24/9/2026	Dự kiến tổ chức Hội nghị Cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2026-2027 <i>(14 giờ 00 phút)</i> .	BGH; các TCM
28/9/2026	Hội nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2026-2027 <i>(14 giờ 00 phút)</i>	BGH; Ban ĐDCMHS
30/9/2026	Tổ chức Hội thi trang trí lớp học năm học 2026-2027 <i>(13h30, Theo kế hoạch Liên đội trường)</i>	- TPT; GVCN - Ban tổ chức

- Phụ trách chuyên môn các cấp học; Các tổ chuyên môn, các bộ phận căn cứ lịch công tác trên xây dựng kế hoạch công tác chuyên môn, kế hoạch tổ chức các hoạt động cụ thể cho bộ phận, tổ trong tháng 9/2026.

- Nếu lịch công tác có thay đổi, bổ sung nhà trường sẽ thông báo đến CBGV,NV.

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 9/2026 của trường PTDTBT TH&THCS Long Túc. Đề nghị các tổ chuyên môn, các bộ phận, cá nhân triển khai thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH xã (b/c);
- Chi bộ trường (b/c);
- HT, PHT, TCM, GV, NV (t/h);
- Ban Đại diện CMHS, các thôn (phối hợp);
- Lưu VT.



Bùi Dũng

